

Proposta de Projeto / Clube de Desenvolvimento Educativo**Estabelecimento de Ensino: Escola Secundária da Moita - 2024/2025****1. Identificação do Projeto: GABINETE DE INFORMAÇÃO E APOIO AO ALUNO (GIAA) *****Designação Coordenador/Responsável:** Rosa Martins**Professores Dinamizadores:** Rosa Martins e Teresa Osório;
Professores que colaboram com o GIAA ao longo do ano;
Psicóloga Dra. Ana Paula Laginha (SPO).**Outros Intervenientes:** Técnicos do Centro de Saúde da Moita; Escola Segura; Assistentes Operacionais; Alunos e respetivas famílias; outros, de acordo com a atividade.

* Lei n.º 60/2009, de 6 de agosto - Artigo 10.º e Portaria n.º 196-A/2010, de 9 de abril - Artigo 10.º

2. Objetivos do Projeto Educativo:Áreas Prioritárias/ Objetivos Gerais:**Caminhos da Colaboração** - Promover um clima relacional favorável ao desenvolvimento dos processos de ensino e aprendizagem e de parcerias;**Caminhos de Inclusão** - Fomentar o desenvolvimento integral dos alunos, a nível físico e mental, e a integração de valores e comportamentos indutores de cidadania e sustentabilidade;**Caminhos de Transformação** - Fomentar a qualificação dos recursos humanos;**Caminhos de Sucesso** - Melhorar o sucesso escolar e educativo; dar resposta às necessidades e interesses formativos dos alunos/formandos.**3. Objetivos específicos do projeto GIAA:**

Este projeto, implementado em 2005, nasceu da necessidade de dar resposta às dúvidas, dificuldades e problemas colocados pelos alunos, no âmbito da sua formação integral, tanto a nível da educação para a saúde e educação sexual, como a nível psicológico, socioeconómico e familiar, pelo que faz todo o sentido a sua continuação.

Os seus objetivos são:

- Fomentar uma atitude de procura de valores pessoais;
- Promover a saúde e o desenvolvimento pessoal;
- Identificar e prevenir os riscos na adolescência;
- Educar para uma perspetiva integradora da mente e do corpo e para a importância da aquisição de hábitos de vida saudáveis;
- Promover e divulgar boas práticas (quer dentro, quer fora da escola);
- Garantir uma integração social plena;
- Prevenir e combater o abandono escolar;
- Fomentar a investigação e a troca constante de ideias, experiências e projetos na área da saúde;
- Promover atividades, tais como, encontros, exposições, colóquios, workshops, visionamento de filmes e/ou leitura de livros e revistas, relacionados com a saúde;
- Sensibilizar para os perigos do tabaco, drogas, álcool e outros produtos;
- Prevenir situações de risco de doenças sexualmente transmissíveis, gravidez indesejável, má nutrição;
- Sensibilizar para o uso de preservativo;
- Apoiar as famílias carenciadas;
- Desenvolver comportamentos solidários;
- Sensibilizar para vários problemas com os quais o aluno se pode deparar, quer na escola, quer na família, quer na sociedade em geral.

O funcionamento do Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno deve pautar-se por:

- Confidencialidade
- Disponibilidade
- Ausência de juízos de valor
- Empatia - estimular a relação de confiança
- Saber ouvir
- Saber gerir conflitos
- Dar feedback
- Transmitir confiança e competência
- Respeitar a individualidade do adolescente como ser único

4. Recursos Humanos e Materiais:

- Professora Rosa Martins (Coordenadora GIAA)
- Professora Teresa Osório (Coordenadora PES)
- Psicóloga Dra. Ana Paula Laginha (SPO)
- Centro de Saúde da Moita: USF/UCSP (Enfermeira Cristina Belourico)
- Comunidade educativa
- Município da Moita/Divisão de Desporto e Juventude
- Outras entidades

- Sala do Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno
- e-mail do GIAA/PES: giaa@aemoita.pt
- Folhetos informativos e outros
- Consumíveis (fotocópias e outros)
- Computadores e internet
- Placares

5. Destinatários:

- Alunos da Escola Secundária da Moita e respetivas famílias
- Professores
- Encarregados de educação

6. Funcionamento (duração / horário / tempos semanais):

Professora Rosa Maria Martins: - horário a definir no início do ano letivo (2 tempos)

Professora Teresa Osório: - horário a definir no início do ano letivo (2 tempos)

Técnicos do Centro de Saúde da Moita: em horário a definir no início do ano letivo

Horário flexível: de acordo com as marcações e a disponibilidade das docentes responsáveis.

Psicóloga (gabinete SPO) - atende e apoia de acordo com a sua disponibilidade.

7. Divulgação:

Página do Agrupamento de Escolas da Moita
Placard do SPO/GIAA no corredor central da E.S.M.
Paddlet de Saúde
Gabinete PES/GIAA
Diretores de Turma
Encarregados de Educação
Alunos
SPO

8. Atividades a Desenvolver (especificar claramente as ações a desenvolver)	Calendarização	População alvo
Atendimento no Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno pelas coordenadoras/responsáveis	Ao longo do ano letivo	Comunidade escolar
Atendimento no Gabinete de Informação e Apoio ao Aluno pelos Técnicos da Unidade de Saúde da Moita	Ao longo do ano letivo	Comunidade escolar
Acompanhamento a alunos indicados pelos docentes nos Conselhos de Turma de avaliação ou no decorrer do ano letivo	Ao longo do ano letivo	Alunos
Reuniões com os técnicos da Unidade de Saúde da Moita para análise de situações de risco a nível de saúde e encaminhamento para consultas de especialidade na Unidade de Saúde e no Hospital Barreiro	Ao longo do ano letivo	Comunidade escolar
Colaboração com os projetos de Cidadania e Desenvolvimento da E.S.M. nesta área	Ao longo do ano	Alunos DT's Docentes
Comemoração de alguns dias alusivos à saúde, ao ambiente e a comportamentos solidários	Nos dias (ou semanas) já definidos no calendário oficial de Portugal (dependendo da disponibilidade dos professores, alunos e da articulação com os conteúdos programáticos)	Alunos Docentes Assist. operacionais
Sessões/palestras de Educação para a Saúde (Nutrição, Saúde mental, Sexualidade, Substâncias aditivas...)	Ao longo do ano	Alunos Professores
Calendarização e coordenação de várias atividades, para dar cumprimento às 12 horas de formação em Educação para a Saúde	Ao longo do ano	Turmas Conselhos de Turma Pais e Enc. Ed.
Outras atividades em colaboração com o Projeto de Educação para a Saúde da Escola Secundária	Ao longo do ano	Comunidade Escolar

9. Avaliação:

No final do ano letivo, após a concretização das atividades planificadas e com base no registo do feedback dos intervenientes.



O Coordenador/Responsável: Rosa Martins

Aprovado em Conselho Pedagógico / Diretor

_____, 02/07/2024