



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS DA MOITA

PLANO DE AÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DIGITAL DA ESCOLA

Autores: Fernando Simões, João Lopes e Susana Ferreira

Data: 1 de junho de 2021

1.1. Dados da Escola**Equipa de Transição Digital**

Nome	Função	Área de atuação
João Carlos Lopes	Diretor	Liderança
Fernando Simões	Subdiretor	Liderança
Susana Ferreira	Assessora	Informática

Informação Geral da Escola

Nº de estabelecimentos escolares	9
Nº de alunos	2392
Nº de professores	235
Nº de pessoal não docente	82
Escola TEIP	Não

Período de vigência do PADDE

2021/2023

Data de aprovação em Conselho Pedagógico

7 dezembro 2021

1.2. Resultados globais do diagnóstico

SELFIE

Período de aplicação 26/04 a 13/05

Participação									
Nível de ensino	Dirigentes			Professores			Alunos		
	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%	Convidados	Participação	%
1º ciclo	5	8	160	18	33	183	90	126	140
2º ciclo	6	11	183	18	12	67	160	127	79
3º ciclo	6	14	233	24	27	113	240	198	83
Secundário geral	6	15	250	24	32	133	363	342	94
Secundário profissional	6	12	200	15	25	167	130	140	111
« outro »									

CHECK-IN

Período de aplicação 08/01 a 01/03

Participação	
Nº de respondentes	161
%	68,5%

Outros Referenciais para Reflexão

Verificou-se que muitos colegas, apesar do alargamento do prazo, não responderam ao Check-in. Muitos deles por estarem em situação de baixa médica ou em fim de carreira com pouca disponibilidade e vontade de iniciar mais uma etapa de pressuposta mudança do paradigma ensino/ aprendizagem, com a subsequente frequência de ações de formação na área do desenvolvimento digital. Ainda assim, o número de respostas situou-se num nível intermédio.

1.3. A História Digital da Escola: Diagnóstico

Infraestruturas e Equipamento *[Dados do SELFIE]*

Valores médios	Dirigentes	Professores	Alunos
1º ciclo	2,9	2,7	2,4
2º ciclo	2,7	3	3,4
3º ciclo	2,7	3	2,6
Secundário geral	3,2	3,3	3
Secundário profissional	3	2,9	3,1
« outro »			

Disponibilidade de acesso e de equipamentos dos alunos em casa *[Dados da Escola]*

Em %	Computador	Internet
1º ciclo	56%	63%
2º ciclo	75%	78%
3º ciclo	71%	71%
Secundário geral	63%	67%
Secundário profissional	44%	43%
« outro »		

Serviços Digitais

Assinale com um X	Sim	Não
GIAE (PORTARIA, QUIOSQUE, MULTIUSOS, POS, ALUNOS)	x	
GPV – Pessoal e vencimentos	x	
SNC-AP – Contabilidade	x	
OFICIAR – Gestão de expediente	x	
CIBE - Cadastro e inventário de bens do estado	x	
Matrículas On-Line	x	
Inscrição On-Line nos Exames Nacionais	x	
Email institucional – Todos os alunos e funcionários	x	
Plataforma Moodle,	x	
G-SUITE for education (Classroom, Drive, Meet, etc)	x	
APP DCS Horários Gestão de horários/ reuniões/	x	
Vigilâncias de Exames	x	
Site Agrupamento	x	

Gestão de sistemas: *indique o processo de gestão*

Sempre que é introduzido um novo software de gestão no agrupamento são realizadas pequenas sessões de esclarecimento e fornecidos tutoriais para ajudar os utilizadores a ultrapassarem as dificuldades. Acessoriamente são prestadas todas as ajudas e indicações necessárias à utilização dos programas.

1.4. A História Digital da Escola: Dimensão Pedagógica**Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]**

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Pedagogia: Apoio e Recursos	3,7	3,9	-----
Pedagogia: Aplicação em Sala de Aula	3,2	3,4	3,1
Práticas de Avaliação	2,9	3,1	-----
Competências Digitais dos Alunos	3,2	3,2	3,6

Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Recursos digitais	31,7%	60,2%	8,1%
Ensino e aprendizagem	44,1%	49,1%	6,8%
Avaliação	44,1%	45,3%	10,6%
Capacitação dos aprendentes	29,8%	54,7%	15,5%
Promoção da competência digital dos aprendentes	39,1%	55,3%	5,6%

Comentários e reflexão

Como área deficitária no que concerne às dimensões analisadas, ressalta apenas com uma média inferior a 3 o item “Prática de Avaliação”. Como forma a colmatar esta lacuna propomo-nos a fomentar as tecnologias digitais no processo de avaliação/ autoavaliação e análise dos resultados. Para tal desenvolveremos, junto dos docentes, pequenas sessões de esclarecimentos/ workshops.

1.5. A História Digital da Escola: Dimensão Organizacional**Resultados por dimensão [Dados do SELFIE]**

Valores médios dos resultados (1 a 5)	Dirigentes	Professores	Alunos
Liderança	2,6	2,7	-----
Colaboração e trabalho em rede	2,7	2,8	3,4
Desenvolvimento profissional contínuo	2,7	2,8	-----

Nível de competência dos docentes por área (em %) [Dados do Check-In]

Área	Nível 1	Nível 2	Nível 3
Envolvimento profissional	29,8%	62,7%	7,5%

Competências Digitais Comunidade Educativa**Encarregados de Educação**

Em curso a criação de formulários Google para análise da proficiência digital e organização de workshops pequenas formações por forma a suprir as dificuldades detetadas.

Pessoal não docente

Em curso a criação de formulários Google para análise da proficiência digital e organização de formações para desenvolver as capacidades digitais sobretudo na utilização dos programas de gestão em uso no nosso agrupamento.

Sistemas de informação à gestão

Serão analisados os dados obtidos nos formulários Google e com eles estabelecidas medidas por forma a superar as lacunas detetadas junto do pessoal não docente e encarregados de educação. Adicionalmente tanto o chefe de pessoal não docente e o presidente da associação de pais poderão fornecer feedback acerca da sua proficiência.

Comentários e reflexão

Para garantir a operacionalidade e bom funcionamento do em cima exposto serão observadas as seguintes etapas

- Recolha da informação (garantir a entrada de dados no sistema);
- Armazenamento da informação (garantir o registo dos dados úteis ao sistema);
- Processamento da informação (dar resposta às exigências de dados para suporte do sistema);
- Representação da informação (permitir uma perceção com qualidade dos dados disponíveis no sistema);
- Distribuição da informação (garantir o fluxo de dados e de informação no sistema).

2.1. Objetivos do PADDE

Visão e objetivos gerais

Melhorar o sucesso das crianças, alunos e formandos através do planeamento estratégico em sala de aula implementando as tecnologias digitais nos processos de ensino e de aprendizagem, contemplando os interesses, as necessidades e os ritmos individuais de aprendizagem dos mesmos, valorizando o envolvimento das famílias, o desenvolvimento e a integração de todos. A implementação deste projeto poderá ter que ter em conta a descentralização de competências para as autarquias locais prevista para 01/03/2022.

Parceiros

O Agrupamento desenvolve parcerias e formas de colaboração no sentido de construir respostas conjuntas, quer para alunos com necessidades educativas especiais quer para o desenvolvimento de ofertas formativas. Os nossos parceiros são:

- Câmara Municipal da Moita (Presidente do Conselho Municipal da Educação)
- Juntas de Freguesia
- Centro de Formação de Professores Barreiro/Moita
- Rede de Bibliotecas Escolares
- Agência Nacional Erasmus KA100/200
- Empresas e associações locais (Estágios dos Cursos Profissionais)
- Presidente da Associação de Pais.

Objetivos

Dimensão	Parceiros	Objetivo	Métrica	Prioridade
Tecnológica e digital	- Câmara Municipal da Moita - Junta de Freguesia	- Equipar as escolas de 1º ciclo com, pelo menos, 2 projetores vídeo por escola.	Ano letivo 2021/ 2023	Alta
Pedagógica	-Centro de Formação de Professores Barreiro/Moita -Rede de Bibliotecas Escolares -GNR	-Desenvolver ações de formação nas áreas do uso do digital; -Desenvolver workshops/ concursos/ palestras que visem a capacitação digital dos intervenientes no processo ensino/aprendizagem; -Chamar à atenção para um uso seguro e responsável da internet;	Anos letivos 2021/ 2023	Média

	<ul style="list-style-type: none"> - Agência Nacional Erasmus KA100/200 - Empresas e associações locais (Estágios dos Cursos Profissionais) 	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver a cidadania digital e a partilha de conhecimentos entre professores e alunos a nível internacional. - Estreitar relações por forma a que a colaboração entre a escola e as empresas fosse para além da simples gestão de estágios. 		
Organizacional	<ul style="list-style-type: none"> - Presidente da Associação de pais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Eliminar ao máximo o uso do papel privilegiando o uso do Digital nos vários Departamentos e Conselhos de Turma; - Reforçar o trabalho colaborativo entre os docentes e Chefias intermédias / Direção; -Facilitar a circulação de informação entre Docentes, E.E, alunos e secretaria 	1º Trimestre 2021/ 2022	Baixa

2.2. Planeamento de atividades e cronograma

Atividades e cronograma				
Dimensão	Atividade	Objetivo	Intervenientes	Data
Tecnológica e digital	Realizar o diagnóstico da capacitação dos Assistentes Operacionais, Assistentes Técnicos e Encarregados de Educação. Analisar os resultados do diagnóstico. Proporcionar Workshops/ palestras nas áreas identificadas com maiores dificuldades.	Capacitar os Assistentes Operacionais, Assistentes Técnicos e Encarregados de Educação. para a utilização do digital	AOs ATs E.Es	1º Trimestre 2021/2022
	Reforçar a utilização do digital nas escolas do 1.º Ciclo	Instalar pelo menos dois Projetores de vídeo em cada escola do 1.º ciclo	Câmara Municipal Escolas do 1.º Ciclo	2021/2023
	Rever as instalações elétricas do Agrupamento	Apetrechar as salas de aula de infraestruturas elétricas que suportem a utilização face ao aumento do número de equipamentos informáticos	Escolas do Agrupamento	2021/2022
Pedagógica	Formação contínua de professores Trabalho colaborativo em rede entre pares	Utilizar as tecnologias digitais para melhorar as estratégias de ensino e de aprendizagem	Professores Centro de formação de escolas Barreiro/Moita	2021/2022
	Uniformizar as ferramentas de avaliação/ autoavaliação e análise de resultados	Fomentar as tecnologias digitais no processo de avaliação/ autoavaliação e análise dos resultados	Alunos Professores	2021/2022
	Workshops/ seminários/ palestras sobre a utilização responsável dos conteúdos da rede Internet	Alertar para a proteção e partilha responsável de recursos respeitando direitos autorais	Comunidade educativa GNR (escola segura)	2021/2022
Organizacional	Recolha/ arquivo de documentação apenas através da entrega digital via Drive	Eliminar ao máximo o uso do papel privilegiando o uso do Digital nos vários Departamentos e Conselhos de Turma	Professores Chefias intermédias Direção ATs	1º Trimestre 2021/2022
	Utilização/ colaboração através de ficheiros partilhados Reforçar o trabalho colaborativo entre os docentes e Chefias intermédias / Direção	Reforçar o trabalho colaborativo entre os docentes e Chefias intermédias / Direção	Professores Chefias intermédias Direção	1º Trimestre 2021/2022
	Implementar o trabalho de secretaria através de documentos digitais editáveis via email	Facilitar a circulação de informação entre Docentes, E.E, alunos e secretaria	Direção Docentes E.E Alunos Ats	1º Trimestre 2021/2022

Comentário e reflexão

Embora o plano à primeira vista possa parecer ambicioso, há que ressaltar que os objetivos traçados para a área organizacional, já se encontram em curso e, por isso, a sua execução já esteja facilitada.

2.3. Plano de comunicação com a comunidade

Estratégia e mensagem chave

A estratégia para o plano de comunicação com a comunidade pauta-se por fatores de simplicidade, clareza e rapidez assumindo o digital como meio privilegiado para a sua execução.

Adotamos como mensagem chave a seguinte:

Potenciar o digital através de uma comunicação integral.

Plano de comunicação

Destinatários	Meios	Data	Responsável
Professores	E-mail GIAE Formulários digitais editáveis Site do Agrupamento	Durante o decorrer do ano letivo e sempre que se justifique.	Direção Chefias intermédias
Alunos		No final dos períodos escolares, aquando das avaliações intermédias e sempre que se justifique.	Diretor de turma Professores
Organizacional		Sempre que se justifique.	Direção Chefias intermédias Diretores de curso
Encarregados de Educação/ Associação de Pais (na figura do seu presidente)		No final dos períodos escolares, aquando das avaliações intermédias e sempre que se justifique.	Diretor de turma
Comunidade Educativa		Sempre que se justifique.	Direção

2.4. Monitorização e avaliação

Indicadores para monitorização					
Dimensão	Objetivo	Métrica	Indicador	Fonte/Dados	Periodicidade
Tecnológica e digital	Capacitar os Assistentes Operacionais, Assistentes Técnicos e Encarregados de Educação. para a utilização do digital	2021/2023	-Formulário Google para avaliação da persecução do plano; -Reunião com o presidente da associação de pais; -Ponto de situação com o centro de formação relativo a formações para assistentes técnicos e operacionais.	-Estatísticas/ Gráficos aferidos através da análise dos formulários. -Feedback do presidente da associação de pais. -Feedback da diretora do centro de formação.	Final de semestre
	Instalar pelo menos dois Projetores de vídeo em cada escola do 1.º ciclo	2021/2023	-Número de projetores instalados	-Feedback da Câmara Municipal/ Coordenador de Escola e responsável do PTE.	Final do cada ano letivo.
	Apetrechar as salas de aula de infraestruturas elétricas que suportem a utilização face ao aumento do número de equipamentos informáticos	2021/2023	-Número de intervenções planeadas e executadas.	-Feedback da Câmara Municipal/ Coordenador de Escola e responsável do PTE.	Final do cada ano letivo.
Pedagógica	Utilizar as tecnologias digitais para melhorar as estratégias de ensino e de aprendizagem	2021/2023	-Aplicação de novo SELFIE	-Resultados do SELFIE.	Final do cada ano letivo.
	Fomentar as tecnologias digitais no processo de avaliação/ autoavaliação e análise dos resultados	2021/2023	-Recolha/ análise de documentos partilhados no drive da turma	-Documentos recolhidos/ arquivados.	Final de cada período letivo.
	Alertar para a proteção e partilha responsável de recursos	2021/2023	-Decréscimo/ eliminação de trabalhos usurpadores dos direitos autorais.	-Feedback dos professores.	No decorrer do ano letivo

	respeitando direitos autorais				
Organizacional	Eliminar ao máximo o uso do papel privilegiando o uso do Digital nos vários Departamentos e Conselhos de Turma; Diminuir o crédito de fotocópias por professor.	2021/2023	-Decréscimo do volume de papel/ fotocópias no agrupamento.	-Despesas com papel; -Controlo do número de fotocópias.	- Mensal
	Reforçar o trabalho colaborativo entre os docentes e Chefias intermédias / Direção	2021/2023	-Melhoria da comunicação interdepartamental e com a direção.	-Feedback dos representantes de grupo e coordenadores de departamento.	- Trimestral
	Facilitar a circulação de informação entre Docentes, E.E, alunos e secretaria	2021/2023	-Fluidez da circulação da informação. -Execução correta das medidas implementadas e divulgados. -Formulário Google para aferir a operacionalidade da circulação de informação.	-Feedback obtido através da análise dos resultados do formulário.	-Anual